



COMUNE DI OLBIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 7
DEL 22/01/2015**

Oggetto: PIANO TARIFFARIO DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI DI ISTRUTTORIA SUAP

L'anno 2015 addì 22 del mese di Gennaio alle ore 12.00 nella solita sede delle riunioni della Residenza Comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Pres.	Ass.
1) GIOVANNELLI Giovanni Maria Enrico	X	
2) CAREDDU Carlo		X
3) BACCIU Davide	X	
4) VARGIU Marco	X	
5) PICCINNU Gaspare	X	
6) SPANO Giovanna Maria	X	
7) ACHENZA Gesuino Giovanni Giuliano	X	
8) RUSSU Ivana	X	
9) CHESSA Pasqualino		X
10) ORUNESU Giovanni Antonio	X	
TOTALE N.	8	2

Il Sindaco, assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Stefania Cinzia Giua, la quale provvede alla redazione del presente verbale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 6 del 20/01/2015 del Dirigente del Settore Provveditorato, Sviluppo Economico, Turismo, Cultura e Sport

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/00.

Con voti unanimi espressi a scrutinio palese

D E L I B E R A

In conformità all'allegata proposta di deliberazione n. 6 del 20/01/2015 del Dirigente del Settore Provveditorato, Sviluppo Economico, Turismo, Cultura e Sport

Con voti unanimi, espressi con separata votazione a scrutinio palese, stante l'urgenza a provvedere, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000

Letto e confermato.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Cinzia Giua

Il Sindaco
On. Giovannelli Giovanni Maria Enrico



COMUNE DI OLBIA

Settore Provveditorato, Sviluppo Economico, Turismo, Cultura e Sport

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.6 DEL 20/01/2015

Ufficio Proponente: Ufficio 4 attività ricettive e sanzioni amministrative

Settore Proponente: Settore Provveditorato, Sviluppo Economico, Turismo, Cultura e Sport

Assessore Proponente: Marco Vargiu

Il Dirigente: Michele Baffigo

Il Responsabile del Procedimento: Gian Luca Musu

OGGETTO: PIANO TARIFFARIO DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI DI ISTRUTTORIA SUAP

PREMESSO:

- che la Legge Regionale 5 marzo 2008, n. 3 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2008)” disciplina, all' art. 1, commi da 16 a 32, il nuovo procedimento unico relativo a tutte le attività economiche produttive di beni e servizi, nonché alla realizzazione, ampliamento, cessazione, riattivazione, localizzazione e rilocalizzazione di impianti produttivi, incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie;

- che in applicazione della citata legge regionale sono state approvate, con delibera di G.R. n. 39/55 del 23.09.2011 e relativi allegati, le Direttive in materia di Sportello Unico Attività;

- che, a norma dell' art. 20 della predetta circolare applicativa, con l'entrata in vigore dell' art. 1, commi 16-32, della L.R. 3/2008, cessano di essere applicati in Sardegna il D.Lgs. 112/1998 ed i D.P.R. attuativi 447/1998 e 440/2000 nelle parti incompatibili con le disposizioni della menzionata legge regionale. Tuttavia, tale normativa nazionale trova ancora applicazione per quanto riguarda, tra gli altri aspetti, la gestione degli oneri e delle spese istruttorie di cui all' art. 10 del citato D.P.R. 447/98;

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 7 agosto 2001 è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione” e sono stati individuati i servizi e le relative competenze del Settore Sviluppo Pianificazione, Provveditorato, Turismo e Sportello Unico Imprese;

- che con Deliberazione della Consiglio Comunale n. 56 del 6.07.2013, avente ad oggetto l'Approvazione Bilancio annuale di previsione per l'anno 2012 – Relazione Previsionale e programmatica 2012-2014 – Bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014” sono stati istituiti i Diritti di Segreteria Suap;

RICHIAMATE LE precedenti determinazioni del Dirigente dello Sportello Unico:

- n. 629 del 26 giugno 2003, con la quale venivano individuati i compiti e le attribuzioni dello Sportello Unico Imprese;
- n. 629 del 26 giugno 2003, con la quale venivano individuati i compiti e le attribuzioni dello Sportello Unico Imprese;
- n. 714 del 13 luglio 2004, inerente “Disposizioni organizzative e integrazione competenze Sportello unico Attività Produttive”;
- n. 563 del 27 giugno 2005, inerente “Riorganizzazione Sportello Unico Attività Produttive – Presa d’atto individuazione aree e attribuzione competenze”;
- n.201 del 21/02/2011, avente ad oggetto “Riorganizzazione Suap ed individuazione uffici”
- n.576 del 18.06.2011 “Riorganizzazione Suap ed individuazione Uffici”;
- n.541 del 16.06.2014 “Organizzazione Servizio Suap e istituzione Ufficio n.6”

DATO ATTO che lo Sportello Unico per le Attività Produttive sostiene specifici costi per le varie attività svolte nell’interesse esclusivo dei privati, ed in particolare per l’istruttoria delle pratiche relative allo svolgimento di attività imprenditoriali e per l’istruttoria delle pratiche inerenti impianti produttivi;

DATO ATTO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 352 del 16.10.2013 è stato approvato il Piano tariffario dei diritti di Segreteria e Oneri Istruttoria Suap;

DATO ATTO che, tra le varie attività di competenza del Suap, soggette ai diritti d’istruttoria, la deliberazione della Giunta Comunale n. 352 del 16.10.2013 non contemplava i diritti per le domande di partecipazione alle fiere di durata annuale e ai mercati e alle fiere di durata pluriennale;

DATO ATTO che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 136 del 19.12.2014 è stato approvato il Regolamento per l’assegnazione dei posteggi di commercio su area pubblica in occasione dei festeggiamenti di San Simeone, il quale prevede, tra l’altro, i diritti d’istruttoria per la partecipazione al bando, da determinarsi con deliberazione di Giunta Comunale;

RITENUTO quindi, per quanto concerne i servizi e le attività gestite dal Settore Attività Produttive, servizio SUAP, di dover aggiornare l’elenco delle attività soggette al pagamento dei diritti, con la previsione dei diritti per le domande di partecipazione alle fiere di durata annuale e ai mercati e alle fiere di durata pluriennale;

RITENUTO, altresì, di dover specificare nel dettaglio l’ambito di alcune tipologie di interventi e attività, già soggette al pagamento dei diritti, in quanto, in fase di prima applicazione a seguito dell’approvazione della Deliberazione della Giunta Comunale n.352 del 16.10.2013, su tali tipologie di interventi e attività erano emersi alcuni dubbi interpretativi (es. attività accessorie e comunicazioni) ;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili di servizio, ai sensi dell’ art. 49 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000, che si riportano nel presente atto;

CONSIDERATO che la competenza all’approvazione del presente atto è da ricondursi alla Giunta Comunale ai sensi dell’art. 48 del T.U., approvato con D.Lgs 267/2000;

PROPONE

1. di approvare l'allegato “A”, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente il nuovo prospetto di Piano Tariffario per le prestazioni dello Sportello Unico per le attività produttive per i servizi svolti dalla struttura;
2. di dare atto che il nuovo prospetto di Piano tariffario per le prestazioni dello Sportello Unico per le attività produttive sostituisce integralmente il prospetto di Piano tariffario allegato sotto la lettera “A” alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 352 del 16.10.2013;
- 4.di applicare il suddetto nuovo Piano Tariffario a far data dal 26 gennaio 2015;
- 5.di dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa;
6. di rendere la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 6**

Ufficio Proponente: **Ufficio 4 attività ricettive e sanzioni amministrative**

Oggetto: **PIANO TARIFFARIO DIRITTI DI SEGRETERIA E ONERI DI ISTRUTTORIA SUAP**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio 4 attività ricettive e sanzioni amministrative)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/01/2015

Il Dirigente del Settore
Baffigo Michele

Visto contabile

Servizio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/01/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Orrù Lorenzo

COMUNE DI OLBIA

Copia conforme dell'originale informatico composta da n° _____ fogli.

Ai sensi dell'art.18 comma 2 del D.P.R.445/2000.

Olbia, _____

IL PUBBLICO UFFICIALE
(cognome nome)
