

Bando pubblico per l'assegnazione settennale Fiera di San Simplicio

Vista la normativa vigente e il Regolamento approvato dal Consiglio Comunale della città di Olbia con delibera n. 13 del 21.02.2018, con il presente atto si apre il bando per l'assegnazione settennale (2018-2024) dei posteggi della fiera di San Simplicio per un totale di 113 stalli così ripartiti:

N. 26 stalli alimentari (esclusi prodotti ittici, frutta e verdura)

N. 45 stalli somministrazione alimenti e bevande

N. 40 stalli non alimentari (escluso abbigliamento/intimo/scarpe e pelletteria di produzione industriale, animali vivi, articoli erotici, materiali esplosivi).

N. 2 stalli produttori agricoli (escluso frutta e verdura)

Gli stalli riservati alle Associazioni di volontariato (di cui uno con somministrazione) e alle opere dell'ingegno sono esclusi dal bando e saranno assegnati nelle modalità previste dalla deliberazione del C.C. n. 13 del 21.02.2018 e riportate nella determina di approvazione del presente Bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di intervenire con ulteriore atto per modificare il numero e l'ubicazione degli stalli per sopravvenute esigenze dovute all'esecuzione di lavori di pubblica utilità nell'area interessata, o comunque per motivi di interesse pubblico.

1. Durata della Fiera

L'edizione 2018 della Fiera si svolgerà dal 10 al 15 maggio 2018.

2. Categorie ammesse

Hanno titolo a partecipare al presente bando:

1. Titolari di autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica itinerante di tipo "B" ai sensi dell'art. 15, comma 4, della L.R. n. 5/2006, regolarmente iscritti in Camera di Commercio/Registro delle Imprese;
2. Titolari di autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica di tipo "A" su posteggio ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.R. n. 5/2006, regolarmente iscritti in Camera di Commercio/Registro delle Imprese ;
3. Imprenditori agricoli iscritti in Camera di Commercio nella relativa sezione speciale con autorizzazione/SCIA/DUA per la vendita su area pubblica;
4. Artigiani con iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane della Camera di Commercio in data antecedente la pubblicazione del bando e in possesso dell'autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica di tipo "A" o "B".

Gli operatori possono presentare domanda per un solo posteggio, a prescindere dal numero di licenze possedute.

I requisiti devono essere posseduti al momento della sottoscrizione e della presentazione della domanda e non saranno pertanto accolte domande che fanno riferimento a richieste di autorizzazioni/iscrizioni in corso, anche se dovessero essere conseguite entro i termini di scadenza del bando.

3. Istanze: termini presentazione

Le domande potranno essere presentate dal 15 marzo al 15 aprile; le domande pervenute prima del termine apertura del bando saranno escluse e archiviate automaticamente, senza che ne sia data comunicazione al richiedente.

Le domande presentate oltre il termine ultimo del 15 aprile saranno incluse in coda alla relativa graduatoria di settore con la dicitura “fuori termine” e ad esse si attingerà solo per l’assegnazione annuale dei posteggi disponibili (art. 12 del Regolamento).

4. Istanze: modalità presentazione

Le domande devono essere compilate tassativamente sul modello allegato e presentate **ESCLUSIVAMENTE** via mail PEC all’indirizzo suap.olbia@actaliscertymail.it nei termini previsti dall’articolo precedente.

Al modello di domanda devono essere allegati:

- Ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria di €. 30,00 mediante:
 - versamento sul c/c postale n. 222075 intestato a “Comune di Olbia – Servizio Tesoreria” causale “Diritti di istruttoria SUAP - Cap. 1344”;
 - bonifico bancario all’IBAN IT04N0101584980000070033375 intestato a “Comune di Olbia - Servizio Tesoreria” causale “Diritti di istruttoria SUAP - Cap. 1344”;
- Ricevuta del versamento dell’imposta di bollo di €. 16,00 con modello F23;
- Modello di procura – nel caso si incarichi un soggetto terzo di firmare digitalmente la domanda per conto del richiedente;
- Copia documento di identità del richiedente;
- Copia permesso o carta di soggiorno (o istanza rinnovo) per i cittadini non comunitari;

5. Istanze: cause irricevibilità

Saranno considerate irricevibili e quindi escluse **definitivamente** dal bando, senza che sia data comunicazione agli interessati, **le istanze presentate su modello diverso dall’allegato, non in regola con la firma digitale, inviate con modalità diverse dalla mail PEC o carenti della ricevuta di pagamento dei diritti di istruttoria, prive dei anagrafici Nome, Cognome, data di nascita, codice fiscale.**

6. Istanze: cause esclusione

Saranno escluse le domande che non contengono i seguenti elementi essenziali necessari per la verifica delle autocertificazioni:

- **Dati completi del titolo autorizzatorio al commercio su aree pubbliche (numero, data, ente di riferimento di Licenza o DUA o SCIA) con indicazione del settore merceologico di appartenenza (ad es.: alimentari, non alimentari, somministrazione, etc.)**
- **Numero di Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio e numero partita IVA;**
- **Copia documento identità del richiedente;**
- **Copia permesso o carta di soggiorno (o istanza rinnovo) se dovuti;**

La mancata indicazione dei dati riguardanti il mezzo attrezzato per la somministrazione (camion-bar), le certificazioni delle produzioni agricole o il riconoscimento IAP non comporterà l'esclusione dal bando, ma la mancata assegnazione del relativo punteggio per impossibilità di procedere alle verifiche d'ufficio .

E' possibile INTEGRARE le domande carenti degli elementi sopraelencati entro il termine assegnato per la revisione delle graduatorie provvisorie e con le stesse modalità di invio previste dall'art. 4.

7. Istanze : verifiche DURC

La mancata compilazione dei dati identificativi INPS e INAIL ai fini della verifica della regolarità contributiva (cd DURC) non comporterà l'esclusione dal bando, ma la mancata assegnazione del relativo punteggio per impossibilità di procedere alle verifiche d'ufficio. Tali dati, necessari per le verifiche potranno essere integrati, sempre nelle medesime modalità previste per la presentazione dell'istanza originaria, esclusivamente entro il 15 aprile **data di scadenza di presentazione delle domande.**

8. Formazione graduatorie provvisorie

Lo Sportello Unico Attività Produttive provvederà alla redazione di QUATTRO **graduatorie provvisorie** (una per gli stalli alimentari, una per gli stalli non alimentari, una per i produttori agricoli, una per gli stalli somministrazione) che saranno rese pubbliche entro il **19 aprile 2018**.

Le graduatorie per le assegnazione dei posteggi sono formate sulla base dei seguenti criteri:

- A) (solo per i titolari uscenti) massimo 40 punti attribuibili alle sole** imprese intestatarie dell'autorizzazione di tipo A sul posteggio nell'assegnazione triennale precedente, e solo in sede di prima applicazione del bando a partire dal 09.05.2017. Usufuiscono del punteggio gli operatori titolari di autorizzazione annuale, biennale o triennale nelle edizioni 2015-2017. Non usufruiscono del punteggio i gestori per affitto o comodato anche pluriennale.

I succitati 40 punti sono così ripartiti:

- **8 punti** per ogni anno di presenza nel triennio precedente, incluse le presenze del titolare cui è eventualmente subentrato per un **massimo di 24 punti**;
- **2 punti** ogni anno di iscrizione come azienda attiva al Registro delle Imprese della Camera di Commercio a far data dall'inizio attività di somministrazione su area pubblica per un **massimo di 16 punti**.
Per le frazioni di anno viene riconosciuto un punteggio pari allo **0,15** per ogni mese di iscrizione. Alla frazione del mese non si riconosce alcun punteggio.

B) 30 punti: Verifica positiva della regolarità contributiva così calcolati:

- 30 punti: se l'impresa svolge l'attività da più di 180 giorni;
- 0 punti: se l'impresa ha iniziato l'attività negli ultimi 180 giorni;

C) 20 punti attribuibili:

- per il settore somministrazione: a coloro che abbiano la disponibilità documentata di camion bar attrezzato e in regola con le normative vigenti.
- per il settore alimentari/non alimentari: a coloro che, abilitati ad operare in area pubblica, siano iscritti all'Albo Artigiani del Registro delle Imprese.
Il requisito deve essere posseduto almeno 90 giorni prima della pubblicazione del bando;
- per i produttori agricoli essere in possesso di almeno uno di questi requisiti:
 - certificazioni di produzione biologica;
 - certificazione di alimenti DOC- DOCG- DOP- IGT- IGP;
 - riconoscimento IAP (imprenditore agricolo professionale);

D) 10 punti così calcolati:

- **2 punti** ogni anno di iscrizione come azienda attiva al Registro delle Imprese della Camera di Commercio a far data dall'inizio attività di vendita su area pubblica, per un massimo di 10 punti

Per le frazioni di anno viene riconosciuto un punteggio pari allo **0,15** per ogni mese di iscrizione.

Alla frazione del mese non si riconosce alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza: all'operatore con maggiore anzianità al Registro delle Imprese considerando la data di inizio attività del commercio su area pubblica;

In caso di ulteriore parità si darà precedenza all'ordine di trasmissione della PEC (data e ora).

9. Pubblicazione graduatorie definitive

Le eventuali osservazioni volte alla revisione delle graduatorie provvisorie potranno essere inviate allo Sportello Unico entro e non oltre le ore 24,00 del **26 aprile 2018**, con le stesse modalità previste dall'art. 4 (firma digitale e invio tramite PEC) e opportunamente sostenute da prove documentali.

In seguito alla valutazione e all'eventuale accoglimento delle osservazioni, nonché alla correzione di errori materiali da parte dell'ufficio, saranno pubblicate le **graduatorie definitive** entro il **30 aprile 2018**.

La pubblicazione delle graduatorie definitive vale come CONVOCAZIONE per l'assegnazione dei posteggi, senza ulteriori comunicazioni o avvisi da parte dell'ufficio.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune di Olbia e sul sito Internet www.comune.olbia.ot.it alla voce "Comune informa".

IMPORTANTE - Nel caso in cui il numero degli assegnatari non fosse sufficiente a ricoprire il numero di stalli disponibili per una determinata tipologia (alimentari, non alimentari, produttori agricoli, somministrazione) si procederà come segue:

- i posteggi liberi di Produttori agricoli possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari e in subordine con la tipologia Non Alimentari;
- i posteggi liberi di Somministrazione possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari;
- i posteggi liberi di Non Alimentari possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari;

L'operatore che dovesse essere assente al momento delle assegnazioni perde definitivamente il diritto alla scelta.

10. Calendario di assegnazione posteggi

L'assegnazione avrà luogo nei giorni **2, 3 e 4 maggio 2018** presso i locali situati al piano terra della nuova sede comunale di via Garibaldi 49, procedendo alla chiamata in ordine di graduatoria. Il commerciante avrà diritto alla scelta dello stallo e al ritiro dell'autorizzazione settennale su cui verrà apposta una marca da bollo di Euro 16,00. Contestualmente sarà saldata la tassa di concessione di suolo pubblico per l'anno 2018.

Il commerciante che non potesse presentarsi personalmente, può incaricare una persona di sua fiducia **ESCLUSIVAMENTE** con **DELEGA SCRITTA** che deve essere esibita **TASSATIVAMENTE** al momento dell'assegnazione, corredata da copia della carta di identità.

L'ordine delle assegnazioni è così previsto:

Giorno **giovedì 3 maggio**,

- dalle 9,30 alle 14,00, assegnazione n. 45 stalli somministrazione;
- Dalle 15,30 alle 17,00, assegnazione n. 26 stalli alimentari

Giorno, **venerdì 4 maggio**

- dalle 9,00 alle 9,30 assegnazione n. 5 stalli Associazioni di volontariato, 2 stalli produttori agricoli, 2 opere dell'ingegno e collezionisti;
- dalle 9,30 alle 14,00, assegnazione n. 40 stalli non alimentari

Gli operatori che, nel giorno previsto per le assegnazioni, per qualsiasi motivo non siano presenti o non rispondano al momento della chiamata saranno richiamati una volta ultimata la graduatoria, limitando la scelta agli spazi rimasti disponibili.

Qualora, al termine delle operazioni di assegnazione, dovessero risultare ancora disponibili ulteriori stalli, si procederà ad oltranza attingendo, per ogni singola categoria, dalle graduatorie dei non assegnatari.

11. Riammissione domande fuori termine

Esaurita la graduatoria degli idonei assegnatari e non assegnatari, si potrà attingere dalla graduatoria delle domande presentate dopo la scadenza del bando e comunque entro un termine tale da garantire, agli uffici preposti, la verifica delle autocertificazioni in esse riportate.

Ad essi verrà assegnata un'autorizzazione per l'edizione annuale.

La graduatoria delle domande fuori termine sarà redatta con il solo criterio dell'ordine di protocollo.

ATTENZIONE: L'operatore assente il giorno delle assegnazioni perde definitivamente il diritto alla scelta, e non potrà più essere richiamato per eventuali assegnazioni annuali.

Il presente Bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Olbia e sul sito Internet www.comune.olbia.ot.it alla sezione "Comune informa".

Olbia, 14.03.2018

Il Dirigente
Dott. Michele BAFFIGO