



COMUNE DI OLBIA
Provincia di Sassari zona omogenea Olbia Tempio
Settore Affari Generali e Provveditorato
Servizio Provveditorato e Appalti di Beni e Servizi

Via Garibaldi n. 49 – 07026 OLBIA

(Tel. 0789 52097- 52230 Fax 0789 52331- email: provveditorato.olbia@comune.olbia.ot.it)

Sito internet: www.comune.olbia.ot.it

P. Iva 00920660909 – C.F. 91008330903

DISCIPLINARE DI GARA

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PARCO
MEZZI DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI OLBIA**

LOTTO I: MANUTENZIONE AUTOVEICOLI CIG 7228120152

LOTTO II: MANUTENZIONE MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI CIG 722812449E

**LOTTO III: FORNITURA PNEUMATICI E SERVIZI ACCESSORI PER AUTOVEICOLI –
MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI CIG 72281298BD**

INTRODUZIONE

Il Comune di Olbia, con determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato n. 3590 del 05/10/2017, ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del parco mezzi di proprietà del Comune di Olbia da aggiudicare mediante il criterio del prezzo più basso.

Il presente Disciplinare, costituente parte integrante e sostanziale del bando di gara ed unitamente a tutti gli altri documenti, contiene la disciplina di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa oltre che la descrizione delle fasi relative alla procedura di aggiudicazione.

In merito alle condizioni contrattuali ed alle modalità di esecuzione del servizio si rinvia al capitolato speciale d'appalto.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti alla S.A. e le convocazioni delle sedute pubbliche, saranno pubblicate sul "profilo del committente" (sito Web del Comune www.comune.olbia.ot.it). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Codice degli appalti e dell'art. 6 del d.lgs. n. 82/2005 tutte le altre comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni stesse.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016 le spese di pubblicazione sulla GURI e sui quotidiani, per un importo presunto complessivo pari a circa euro 3.537,20, IVA e marche da bollo incluse, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Comune di Olbia entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Questa S.A. renderà noto all'aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo, che potrà variare anche in caso di eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando.

Resta inteso che, nel rispetto della *lex specialis* costituita dagli atti di gara, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Amministrazione Appaltante valgono le disposizioni normative vigenti.

Si precisa che l'utilizzo dei **moduli** predisposti dall'Amministrazione non è obbligatorio, a condizione che comunque vengano prodotte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara e che le stesse vengano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni.

Prestare la massima attenzione nel barrare correttamente le caselle ove richiesto.

Art. 1

Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Olbia – Settore Affari Generali e Provveditorato – Via Dante n. 1 – 07026 Olbia – Telefono 0789/52097-52230 - fax 0789/52331 - indirizzo di posta elettronica: provveditorato.olbia@comune.olbia.ot.it – indirizzo internet: www.comune.olbia.ot.it; PEC: comune.olbia@actaliscertymail.it – Partita Iva: 00920660909 – Codice Fiscale: 91008330903.

Art. 2

Oggetto, durata, luogo di esecuzione del servizio ed ammontare dell'appalto

Oggetto: L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione del parco mezzi di proprietà del Comune di Olbia ed è suddiviso in tre lotti, così come descritto all'art. 1 del Capitolato d'oneri.

Durata del servizio: è stabilita in TRE anni (mesi 36), decorrenti dalla data di stipula del contratto, salvo che l'importo del singolo lotto venga raggiunto in un termine minore. Il Servizio potrà avere inizio anche in pendenza di stipulazione formale del contratto, successivamente all'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione definitiva nel rispetto del disposto dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e previa adozione da parte del Responsabile del Procedimento di apposito provvedimento autorizzativo nel quale si dia atto in concreto dei motivi che giustificano l'esecuzione anticipata.

Potrà essere prorogato per sei mesi nei casi previsti dalle norme.

L'**ammontare** complessivo presunto massimo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del codice dei contratti viene stimato complessivamente in € **367.700,22** di cui € 52.528,50 per eventuale proroga semestrale, così meglio specificato:

Lotto I - MANUTENZIONE AUTOVEICOLI: € **299.756,32** di cui € 42.822,30 per eventuale proroga semestrale

Lotto II - MANUTENZIONE MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI: € **15.348,32** di cui € 2.192,58 per eventuale proroga semestrale

Lotto III - FORNITURA PNEUMATICI E SERVIZI ACCESSORI PER AUTOVEICOLI – MOTOVEICOLI E CICLOMOTORI: € **52.595,58** di cui € 7.513,62 per eventuale proroga semestrale

per tre anni ed eventuale proroga semestrale, oltre IVA ai sensi di legge; si precisa che i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso al fine di eliminare i rischi da interferenza sono pari a € 0/00.

Il costo della manodopera ai sensi dell'art. 23 c. 16 del D.lgs. 50/2016 è pari a:

Lotto 1 € 63.000,00 (calcolato su 36 mesi)

Lotto 2 € 4.800,00 (calcolato su 36 mesi)

Lotto 3 € 6.000,00 (calcolato su 36 mesi)

L'appalto verrà aggiudicato secondo le modalità descritte dal successivo art. 12 sulle seguenti voci poste a base di gara:

Lotto I e Lotto II:

- a) Costo pezzi di ricambio come da listini ufficiali
- b) Costo orario servizio meccanico, elettrauto e carrozziere: € 30,00
- c) Costo recupero mezzo in avaria: € 100,00

Lotto III:

- a) Costo pneumatici come da listini ufficiali
- b) Costo orario servizio meccanico: € 30,00
- c) Costo prestazioni tecniche, come indicate nell'allegato B

Si precisa che nel prezzo offerto per la fornitura di pneumatici deve intendersi compreso il costo dello smontaggio, montaggio, equilibratura nonché il contributo, ritiro e smaltimento dei pneumatici usati.

L'Amministrazione non sarà vincolata a corrispondere l'intero importo sopra indicato, ma quello effettivo corrispondente al totale delle prestazioni effettuate dall'aggiudicatario.

Il **luogo di esecuzione** del servizio: Comune di Olbia.

Lotto I: CIG 7228120152 CVP 50111000-6

Lotto II: CIG 722812449E CVP 50115000-4

Lotto III: CIG 72281298BD CVP 34350000-5

Il Comune di Olbia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente gara, qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano più conveniente procedere all'aggiudicazione. In tale evenienza nulla sarà dovuto ai concorrenti.

Art. 3

Richiesta di eventuali chiarimenti

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara al seguente indirizzo:

Dott.ssa Annamaria Manca – Dirigente del Settore Affari Generali e Provveditorato - Servizio Provveditorato e Appalti di Beni e Servizi del Comune di Olbia – Via Garibaldi n. 49 - OLBIA – telefono 0789/52230 – 52097 - fax 0789/52331 - e-mail: provveditorato.olbia@comune.olbia.ot.it.

Tutte le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste, presentate in tempo utile, verranno fornite almeno **sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.olbia.ot.it>, in amministrazione trasparente - sezione bandi di gara e contratti.

Al fine di permettere la suddetta pubblicazione, le richieste di cui trattasi dovranno pervenire entro e non oltre **il giorno 08/11/2017**.

RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016: Dott.ssa Annamaria Manca, Dirigente del Settore Provveditorato del Comune di Olbia, tel. 0789 52097 - 52062 – mail: provveditorato.olbia@comune.olbia.ot.it

Art. 4

Pubblicazione atti di gara

Il bando di gara è stato trasmesso per via telematica all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione Europea in data **12/10/2017**. Il Comune di Olbia metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.olbia.ot.it, l'accesso gratuito, illimitato e diretto a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

La S.A., pertanto, non prenderà in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara. L'Ente stabilisce in trentacinque giorni il termine di ricezione delle offerte, decorrenti dalla data di trasmissione del bando di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara e relativa modulistica
- 3) Capitolato speciale d'appalto ed allegati A e B
- 4) Schema di contratto (Lotto I)

- 5) Schema di scrittura privata (Lotto II e III)
- 6) Patto di integrità

Art. 5

Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 6, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- a. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice;
- b. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara;
- c. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.49 del Codice e del presente disciplinare di gara.;
- d. Soggetti imprenditoriali costituiti, ai sensi della L.13 giugno 2005, n.118 e del D.lgs 155/2006 ss.mm.
- e. Enti di promozione sociale di cui alla L.383/2000 in possesso dell'iscrizione ai registri Regionali e/o nazionali e finalità statuarie idonee all'oggetto del presente appalto;

N.B. E' **motivo di esclusione** la partecipazione, in raggruppamento temporaneo, di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione alla gara ove non vengano fornite **idonee giustificazioni** in merito alla necessità di unirsi in raggruppamento temporaneo.

Tali giustificazioni dovranno essere inserite nella **BUSTA "A"** contenente la c.d. documentazione amministrativa.

Art. 6

Condizioni di partecipazione

6.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b),b-bis), c), d), e), f), g); commi 2, 3, 4, 5 lett. a), b) c), d,) e), f),f – bis), f- ter), g), h), i), l), m); commi 6 e 7 del Codice;
- le cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

6.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

6.3. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di partecipazioni plurime/contestuali, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti, anche dalle ditte individuate quali esecutrici del servizio.

Requisiti di partecipazione alla gara

La partecipazione alla presente procedura è riservata, **a pena di esclusione**, agli operatori economici in possesso, per ciascun lotto di interesse, dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per le attività oggetto del presente appalto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, e' richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale e' stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto e' stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui e' residente.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Il requisito deve essere posseduto:

a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE - da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete;

b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

Per le cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, nonché iscrizione all'Albo regionale, laddove istituito, per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;

Per gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 383/2000, iscrizione ai registri regionali e/o nazionali e finalità statutarie idonee all'oggetto del presente appalto;

Per i soggetti imprenditoriali il possesso dei requisiti di cui alla L. 118/2005 ed al D.lgs 155/2006.

Requisiti di carattere economico-finanziario

1) di possedere un fatturato specifico relativo al servizio oggetto del lotto/i cui intende partecipare riferito agli esercizi finanziari 2014-2015-2016 non inferiore al valore presunto del lotto di interesse, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Nel caso di RTI, reti di imprese prive di soggettività giuridica o di consorzi ex art. 2602 c.c., il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorziate e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%. In caso di partecipazione in forma associata di due imprese, l'impresa mandataria/consorziate dovrà possedere il requisito di qualificazione in misura superiore al 50%.

La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di reti di imprese con soggettività giuridica il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese esecutrici del servizio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. 50/2016, si rinvia all'art. 47 del D.lgs. 50/2016.

Requisiti di carattere tecnico-professionale

1. di aver eseguito, con buon esito e buona soddisfazione del committente, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (settembre 2014 – settembre 2017) contratti aventi ad oggetto il lotto/i cui intende partecipare, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, per un importo complessivo pari ad almeno il valore presunto del lotto di interesse.

Nel caso di RTI, reti di imprese prive di soggettività giuridica o di consorzi ex art. 2602 c.c., il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%. In caso di partecipazione in forma associata di due imprese, l'impresa mandataria/consorziata dovrà possedere il requisito di qualificazione in misura superiore al 50%.

Nel caso di reti di imprese con soggettività giuridica il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese esecutrici del servizio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. 50/2016, si rinvia all'art. 47 del D.lgs. 50/2016.

La mancanza di uno dei sopra elencati requisiti determina l'esclusione dalla gara.

ATTENZIONE

per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, dovranno essere comprovati per intero nella quota parte del periodo di attività.

I requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

Art. 7

Avvalimento

Il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89, c. 1, del D.lgs 50/2016.

Il concorrente (impresa ausiliata) e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Attenzione

Il contratto di avvalimento, a pena di nullità, deve riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente:

- l'oggetto, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento

Il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente"(AVCP – determinazione n. 2 del 1 agosto 2012).

Art. 8

Subappalto

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.lgs 50/2016.

N.B. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei contratti e dichiararli in sede di gara.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Si precisa che in mancanza dell'indicazione da parte del concorrente, all'atto dell'offerta, del servizio che intende subappaltare nei limiti del 30 % dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs 50/2016, il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta una terna di subappaltatori (limitatamente alla partecipazione al Lotto 1).

L'omessa dichiarazione della volontà di ricorso al subappalto e/o della terna dei subappaltatori non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Art. 9

Termini per partecipare alla gara

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 15/11/2017**, presso il Comune di Olbia - Servizio Provveditorato - Via Dante n. 1 - 07026 - Olbia - Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Olbia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 nei giorni di lunedì e mercoledì, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi potranno essere riconsegnati al concorrente su sua espressa richiesta scritta.

Art. 10

Modalità di presentazione dell'offerta

L'operatore economico che intende partecipare ad uno o più lotti dovrà presentare un **plico distinto per ogni singolo lotto di interesse**.

I concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire, tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

1) la documentazione di gara dovrà essere presentata in **un unico plico**, contenente le altre buste, che dovrà essere debitamente, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceramica o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- i dati del concorrente: ragione sociale - codice fiscale - partita iva - indirizzo del mittente - numero di telefono - numero di fax - indirizzo pec (nel caso di RTI o altre partecipazioni plurime sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento e **tutti i loro dati**);
- la scritta "**NON APRIRE**" contiene offerta relativa alla procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di manutenzione del parco mezzi di proprietà del Comune di Olbia, Lotto Codice CIG", **scadenza offerte: il 15/11/2017 ore 13.00.**

2) Il plico sopra citato dovrà contenere al suo interno due buste (di seguito indicate) ciascuna delle quali a sua volta dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

- **la Busta "A"**, con l'indicazione esterna del mittente, l'oggetto dell'appalto e della dicitura "**Documenti amministrativi**", dovrà contenere, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo art. 11;
- **la Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente, l'oggetto dell'appalto e della dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere, quanto prescritto al successivo art. 12;
- *eventuale* **Busta "C"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Documenti ex art. 80, c. 5, lett. m) del D.lgs. 50/2016**", da presentare qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con altro concorrente e di avere formulato autonomamente l'offerta, occorrerà presentare la busta "C", contenente al suo interno i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

N.B: Saranno motivo di esclusione: La mancata separazione delle buste o l'inserimento di elementi concernenti il prezzo, in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica; tutti i casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali o in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta.

Art. 11

Contenuto della **Busta A** Documenti amministrativi

Detta busta dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

- a) **Domanda di partecipazione e Dichiarazioni** richieste per l'ammissione alla gara (mod. 1, 1bis ed 1ter), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE ed aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui al successivo punto a.6 ed a.7 e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto a.8 (mod. nn. 2 e 3 e 1 bis e 1 ter, 6 – Mod. A1 verifica idoneità).
- b) **Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta** con dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- c) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento** di partecipazione (allegare originale del versamento o copia conforme, del contributo di € 35,00 a favore dell'ANAC, solo per chi partecipa al lotto D).
- d) **PASSOE**
- e) **PATTO DI INTEGRITA'**
- f) **eventuali Giustificazioni** da presentare, se ricorre il caso, per la partecipazione in raggruppamento temporaneo di due o più imprese, in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione alla gara.
ove necessario:
- g) **eventuale documentazione relativa all'avvalimento;**
- h) **eventuale documenti necessari in caso di fallimento** autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero nel caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e dichiarazioni, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., preferibilmente mediante gli appositi moduli "mod. 1, 1 bis e 1ter , mod. 2, 3, 4, 5, e 6" (accessibili dal sito www.comune.olbia.ot.it). Le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore (in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura) – richiedenti la partecipazione alla gara ed attestanti il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale necessari per l'ammissione alla gara dovranno contenere le seguenti dichiarazioni:

a.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) che attestino:

1. i dati anagrafici e di residenza del titolare, dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio e dei soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo d'iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 , con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
3. (*Eventuale*) per le cooperative e consorzi di cooperative, l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto, nonché l'iscrizione all'Albo regionale, laddove istituito, sempre per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
4. (*Eventuale*) per gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 383/2000, l'iscrizione ai registri regionali e/o nazionali e finalità statutarie idonee all'oggetto del presente appalto;
5. (*Eventuale*) per i soggetti imprenditoriali il possesso dei requisiti di cui alla L. 118/2005 ed al D.lgs 155/2006;
6. per gli operatori appartenenti a Stati Membri dell'U.E., dichiarazione giurata o certificato, comprovante l'iscrizione in uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel Paese di residenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 3, D.lgs. 50/2016;
7. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per i reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), b – bis) c) d) e) f) g) del codice dei contratti;
La dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016, nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi ed i relativi dati anagrafici. Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1;
8. l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia; **la dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016;**
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica [Art. 80 comma 4];
10. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice [Art. 80 comma 5, lettera a] ;

11. di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 [Art. 80 comma 5, lettera b]; **(si veda la dichiarazione dettagliata nel Mod. 1-1bis ed 1ter)**;
12. false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile [Art. 80 comma 1, lettera b-bis]
13. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, come significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, ovvero tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; ovvero, anche per negligenza, aver reso informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione [Art. 80 comma 5, lettera c] ;
14. che con la propria partecipazione non venga determinata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, [Art. 80 comma 5, lettera d];
15. di non aver creato una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 50/2016 [Art. 80 comma 5, lettera e];
16. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 [Art. 80 comma 5, lettera f] ;
17. di non aver presentato nella procedura di gara in corso o negli affidamenti di subappalti documentazioni o dichiarazioni non veritiere [Art. 80 comma 5, lettera f - bis];
18. di non avere iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'osservatorio dell'Anac per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti [Art. 80 comma 5, lettera f - ter];
19. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 80 – comma 5 – lett. 1 del D.lgs. 50/2016 (indicare alternativamente una delle opzioni ricorrenti):
 - di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12 luglio 1991, n. 203;
 - oppure*
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
 - oppure*
 - di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12 luglio 1991, n. 203 e di non aver denunciato i fatti in quanto ricorrevano i presupposti di cui all'art. 4, comma 1, della L. 24 novembre 1981, n. 689;
20. ai dell'art. 80 comma 7 del Codice **di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice**, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una **pena detentiva non superiore a 18 mesi** ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, **o all'art. 80 comma 5 del Codice e di allegare all'interno della documentazione amministrativa** le prove di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;
 - oppure*
 - di non trovarsi in alcune delle situazioni di cui sopra;

21. ai sensi dell'art. 80, comma 9, di non aver subito sentenza definitiva che implichi l'esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto;
22. (nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;
23. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
24. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure (alternativamente) di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
25. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

a.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) che comprovino:

1. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/90 e comunque di avere rimosso ogni violazione, nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
2. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
3. (indicare alternativamente una delle opzioni ricorrenti):
 di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
 di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente
oppure
 di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti (indicarli) che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

a.3) Ulteriori dichiarazioni da prodursi:

1. (solo per il Lotto 1) in caso di subappalto (art. 105 D.lgs. 50/2016) **dichiara:**
 - che la terna dei subappaltatori è la seguente:
 - 1 _____
 - 2 _____
 - 3 _____
 - che i sopra indicati operatori economici non hanno partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
 gli operatori economici di cui sopra sono qualificati per svolgere il servizio oggetto dell'appalto;
 - che i sopra citati operatori economici non incorrono nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 si indicano di seguito i servizi o forniture o parti di essi che si intendono subappaltare:

-
2. di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare, nel capitolato tecnico e nello schema di contratto o scrittura privata;
 3. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
 4. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
 5. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48 comma 7, del D.lgs. 50/2016;
 6. di non aderire ad alcun consorzio ovvero se trattasi di impresa aderente ad uno o più consorzi indicare l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce;
 7. (*in caso di consorzio/contratto di rete*) l'indicazione delle imprese esecutrici del servizio specificando che, nella **busta B** "offerta economica", sono indicate le parti o le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici (***n.b. in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati***);
 8. di impegnarsi a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio;
 9. che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
 10. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato il 02/05/2014 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.olbia.ot.it all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";
 11. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;
 12. di autorizzare la Stazione Appaltante al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., per tutti i fini connessi alla presente procedura;
 13. di garantire, in caso di aggiudicazione, che la sede operativa sarà nel territorio del Comune di Olbia nonché, per i casi di emergenza, che l'attività di riparazione o sostituzione potrà essere in loco mediante reperibilità 24h/24h e per 7gg/7gg;
 14. di essere a conoscenza che in caso di aggiudicazione tutte le spese relative al contratto (relativamente al lotto I) ed alla scrittura privata (relativamente ai Lotti II e III) saranno a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario.

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B.2)

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 80 - comma 1 e 2 - del D.lgs. 50/2016 vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara ed utilizzando all'uopo l'apposito mod. 1/bis allegato:

- in caso di impresa individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = membri del CDA cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro

soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico.

N.B.3)

Si precisa che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice dei contratti e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo.

N.B.4) Per i soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara la dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 80, c. 1, del D.lgs. 50/2016, potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa partecipante (nel caso sussista un fatto impeditivo che non consenta il rilascio della dichiarazione da parte del soggetto cessato dalla carica e mediante utilizzo del Mod. 1) o direttamente dal soggetto cessato mediante l'utilizzo del Mod. 1/ter.

Il legale rappresentante della ditta deve specificare le circostanze che rendono impossibile (es. decesso) o eccessivamente gravosa (es. irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti cessati.

Si precisa che in caso di società con due soli soci, in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, la dichiarazione deve essere resa da entrambi.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

N.B.5)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (Busta A) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione amministrativa obbliga il concorrente che vi ha dato causa ad integrare la suddetta documentazione. In tal caso la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine di cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione con la medesima procedura di cui sopra. In caso di inutile decorso del termine assegnato dalla S.A. il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali NON SANABILI le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Con particolare riferimento all'individuazione delle fattispecie ascrivibili alla «*mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive*» ed alle «*irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili*» di cui all'art. 80, *si rinvia alla determinazione dell'ANAC n. 01 del 08/01/2015.*

Le stazioni appaltanti escludono un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del più volte citato art. 80 del Codice dei contratti.

Le cause di esclusione previste dal succitato art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Anac.

N.B. 6)

- **Modello 6 – 1bis ed 1ter Subappalto, da compilarsi da parte del subappaltatore ed inserire nella BUSTA A.**

- **Mod. A1 verifica idoneità imprese o lavoratore autonomo, da compilarsi da parte del legale rappresentante ed inserire nella Busta A.**

a.4) Capacità economico - finanziaria:

- di possedere un fatturato specifico relativo al servizio oggetto del lotto/i cui intende partecipare riferito agli esercizi finanziari 2014-2015-2016 non inferiore al valore presunto del lotto di interesse, da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

a.5) Capacità tecnico - professionale:

- di aver eseguito, con buon esito e buona soddisfazione del committente, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (settembre 2014/settembre 2017) contratti aventi ad oggetto il lotto/i cui intende partecipare, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, per un importo complessivo pari ad almeno il valore presunto del lotto di interesse.

a.6) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE (ulteriori dichiarazioni):

1) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, **costituito prima della gara**, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

per i raggruppamenti temporanei (RTI) apposita dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito, prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile, con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13, del D.lgs. 50/2010. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario; l'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e la percentuale o parte di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa esecutrice;

per RTI già costituiti deve essere prodotta la seguente documentazione:

- Scrittura privata autenticata con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
- procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria;

per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE, si deve inoltre dichiarare:

- indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;
- indicazione della quota di partecipazione al consorzio e percentuale o parte di servizio che verrà eseguita da ciascuna impresa esecutrice.

per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE già costituiti deve essere prodotta la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica.

2) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario, di cui all'art. 2602 del codice civile, **non ancora costituito** o da un GEIE va presentata apposita dichiarazione, resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”, ai sensi dell'art.

47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, al fine di:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48, commi 12, 13 e 15, del D.lgs. 50/2016;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata. **Le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere prodotte da tutte le Imprese raggruppate.** Le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi, devono essere espresse dal legale rappresentante della capogruppo "in nome e per conto di questa e delle mandanti".

a.7) Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

Dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- **dichiarazione** che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto con indicata la percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara con indicata la percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :

- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara con indicata la percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

ovvero

- **copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; saranno altresì indicate le percentuali o parti di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

SI PRECISA CHE NEL PRESENTE APPALTO DI SERVIZI NON E' RICHIESTA LA CORRISPONDENZA SOSTANZIALE TRA QUOTA DI QUALIFICAZIONE E QUOTA DI PARTECIPAZIONE NONCHE' TRA QUOTA DI PARTECIPAZIONE E QUOTA DI ESECUZIONE; A TAL FINE IN RELAZIONE AI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE SI FA' ESPRESSO RIMANDO ALL'ART. 6 DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA.

a.8) Avvalimento

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico finanziario e tecnico-professionale prescritti nel presente disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. Pertanto l'ausiliato (oltre alla presentazione del modulo 1, 1 bis e 1ter) dovrà inoltre allegare anche i seguenti modelli (2, 3, 1-bis e 1ter), contenti le dichiarazioni previste dall'art. 89, comma 1 di cui al D.lgs. 50/2016:

- **Dichiarazione (Mod. n. 2)** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la quale attesta:

1. il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
2. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere **allegato**, in originale o copia autentica, **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

- **Dichiarazione (Mod. n. 3)** resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta:

1. le proprie generalità;
2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
3. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e del Comune a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a

disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

4. di non partecipare, a sua volta, alla gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

5. tutto quanto previsto ed indicato nel sopra citato Mod. 3 (e se del caso Mod. 1bis e 1ter).

Si rimanda a quanto indicato all'art. 7 del presente disciplinare.

N.B: A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35, comma 2, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Ogni pagina dovrà essere altresì firmata o siglata e dovrà essere apposto il timbro della ditta concorrente.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia conforme della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

b) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta la costituzione di una garanzia provvisoria (sottoforma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente) a tutela dell'affidabilità dell'offerta. Il valore della garanzia è pari al 2% del prezzo base indicato nel bando.

L'importo della garanzia dovrà essere di:

- Lotto 1: **euro 5.138,68**
- Lotto 2: **euro 263,11**
- Lotto 3: **euro 901,63**

L'importo della garanzia potrà essere ridotto secondo le modalità indicate nell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia provvisoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Nel caso di RTI non costituito, reti di impresa prive di personalità giuridica o consorzi ex art. 2602 c.c., la riduzione è possibile solo se tutti i partecipanti sono in possesso della certificazione indicata.

Nel caso di RTI costituito, reti di imprese con personalità giuridica e di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) d.lgs. 50/2016, la riduzione è riconoscibile laddove la predetta certificazione sia posseduta dal Consorzio o dalla rete o anche da una soltanto delle imprese retiste/consorziate individuata quale esecutrice del servizio.

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

a) **copia semplice**, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;

b) in alternativa, **dichiarazione** resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 c. 1 del Dlgs.231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione giudicatrice. Nell'ipotesi di utilizzo dei contanti e degli assegni circolari, gli stessi dovranno essere versati presso Tesoreria comunale IBAN IT 04 N 01015 84980 000070033375 intestato a Comune di Olbia Servizio Tesoreria – causale garanzia provvisoria CIG (indicare il cig del lotto di interesse).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

- a) fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93);
- b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e s.m.i.);
- c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. 58/1998.

La garanzia dovrà essere intestata al Comune di Olbia ed avere validità pari ad almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia dovrà altresì prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore del Comune di Olbia, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione;
- l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 159/2011.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, con le modalità di cui al precedente art. 11 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di RTI **costituito** la garanzia dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria ed indicare che il soggetto garantito è il Raggruppamento.

In caso di RTI, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari o GEIE **non ancora costituiti** la garanzia dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese, il consorzio o GEIE.

Per tutto quanto non espressamente riportato si fa rimando all'articolo 93 del D.lgs.50/2016.

c) CONTRIBUTO ALL'ANAC AI SENSI DELL'ART. 1, C. 65 E 66 DELLA L. 266/2005 E ss.mm.ii.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura relativa al **Lotto 1** sono tenuti, pena l'esclusione dalla stessa, al versamento di € **35,00** a favore della stessa ANAC, da effettuarsi secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità nazionale anticorruzione n. 1377 del 21/12/2016 in vigore dal 01.01.2017.

La Commissione di gara procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento, che l'operatore dovrà allegare.

Costituisce causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Di contro un inadempimento meramente formale, consistente nell'aver effettuato il versamento seguendo modalità diverse da quelle impartite dall'Autorità stessa oppure nella mancata allegazione del versamento disposto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

L'obbligo del versamento della contribuzione, sia nel caso di RTI costituita sia nel caso di RTI non ancora costituita, è unico e ricade sulla capogruppo.

In caso di consorzio stabile il versamento deve essere eseguito dal consorzio stesso quale unico soggetto interlocutore, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto per i RTI.

d) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP

In attesa dell'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2 del codice dei contratti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione (nel prosieguo denominata Autorità) ai sensi dell'art. 216 comma 13. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono** registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3/2 della succitata delibera, da produrre nella **Busta A** contenente "Documentazione Amministrativa" in sede di partecipazione alla gara.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dovrà essere prodotto anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa subappaltatrice.

e) PATTO D'INTEGRITA'

Il patto di integrità allegato agli atti di gara costituisce parte integrante della documentazione di gara e dovrà, pena l'esclusione, essere inserito nella documentazione amministrativa compilata e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso di partecipazione di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e Consorzi, il presente patto dovrà essere sottoscritto, pena esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti compresi, quindi, quelli delle imprese individuate quali esecutrici del servizio.

f) eventuale GIUSTIFICAZIONI (se ricorre il caso)

Giustificazioni da presentare per la partecipazione in raggruppamento temporaneo di due o più imprese che siano in grado di soddisfare, singolarmente, i requisiti economici e tecnici di partecipazione alla gara.

g) eventuale documentazione relativa all'avvalimento:

h) eventuale documenti necessari in caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero nel caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

Art. 12

Contenuto della **Busta B**: offerta economica

La busta “B” dovrà contenere al suo interno l'offerta economica, predisposta secondo il Mod. 4, in regolare bollo, salvo le ipotesi di espressa esenzione prevista dalla legge in materia, sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A - Documentazione amministrativa) dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, ovvero dal legale rappresentate/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio e dovrà altresì indicare:

1. Lotto I e Lotto II: la percentuale di ribasso, espressa in lettere (e in cifre), applicata alle seguenti voci di costo:

- d) Costo pezzi di ricambio come da listini ufficiali
- e) Costo orario servizio meccanico, elettrauto e carrozziere: € 30,00
- f) Costo recupero mezzo in avaria: € 100,00

- Lotto III: la percentuale di ribasso, espressa in lettere (e in cifre), applicata alle seguenti voci di costo:

- d) Costo pneumatici come da listini ufficiali
- e) Costo orario servizio meccanico: € 30,00
- f) Costo prestazioni tecniche, come indicate nell'allegato B (ribasso unico)

si precisa che nel prezzo offerto per la fornitura di pneumatici deve intendersi compreso il costo dello smontaggio, montaggio, equilibratura nonché il contributo, ritiro e smaltimento dei pneumatici usati.

2. l'importo dei propri costi della manodopera – di cui all'art. 95 c. 10 del D.lgs. 50/2016

3. i costi relativi alla sicurezza aziendali da rischio specifico, individuati dalla ditta in applicazione delle norme in materia di sicurezza art. 95 c. 10 D.lgs. 50/2016;

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE etc., dovranno essere indicate le parti o percentuali del servizio che verranno svolte dalle singole imprese.

Ai tre distinti ribassi espressi in percentuale, verrà assegnato il seguente peso:

Lotto I e Lotto II:

- a) Costo pezzi di ricambio come da listini ufficiali – peso 0,50%
- b) Costo orario servizio meccanico, elettrauto e carrozziere: € 30,00 – peso 0,30%
- c) Costo recupero mezzo in avaria: € 100,00 – peso 0,20%

Lotto III:

- a) Costo pneumatici come da listini ufficiali – peso 0,40%
- b) Costo orario meccanico: € 30,00 – peso 0,20%
- c) Costo prestazioni tecniche, come indicate nell'allegato B (ribasso unico) – peso 0,40%

Al fine di individuare l'aggiudicatario verrà calcolata la media ponderata dei ribassi offerti applicando la seguente formula:

per i Lotti 1 e 2:

$$(A1 * 0,5) + (A2 * 0,3) + (A3 * 0,2) = V$$

per il Lotto 3:

$$(A1 * 0,4) + (A2 * 0,2) + (A3 * 0,4) = V$$

dove :

A1 indica il ribasso espresso in valore percentuale sul prezzo dei ricambi o sui pneumatici

A2 indica il ribasso espresso in valore percentuale sul costo orario netto servizio meccanico, elettrauto e carrozziere

A3 indica il ribasso espresso in valore percentuale sul costo fisso per chiamata recupero automezzo in avaria o costo prestazioni tecniche, come indicate nell'allegato B (ribasso unico)

V indica il ribasso ponderato dell'offerta

Gli importi relativi alle revisioni, collaudi, essendo soggetti a tariffe imposte, saranno integralmente rimborsate alla ditta, compresi eventuali versamenti sostenuti per diritti a favore del Dipartimento Trasporti Terrestri, pertanto non sono soggetti a ribasso di gara.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 240 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'offerta dovrà essere redatta senza cancellature e/o abrasioni e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e controfirmate.

Non saranno ammesse offerte tardive, in aumento, condizionate, plurime o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/1924.

In caso di discordanza tra prezzo e ribasso percentuale prevale l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione.

La busta contenente l'offerta economica potrà includere al suo interno anche una busta chiusa Busta B1, contenente le giustificazioni di cui all'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 secondo il Mod. 5. Tali costi pur non costituendo elemento di valutazione dell'offerta economica, forniranno base per la verifica di offerta anomala qualora l'offerta economica della Ditta presentasse i caratteri di offerta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione, si applicherà l'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Art. 13

Criteri di aggiudicazione

Il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) del D. Lgs 50/2016.

Art. 14

Svolgimento delle operazioni di gara

Le diverse fasi procedurali della gara saranno compiute da un seggio di gara, composto dal Dirigente del Servizio Provveditorato, con l'incarico di Presidente, due dipendenti appartenenti al Comune di Olbia in qualità di testimoni e un segretario verbalizzante.

A tale seggio è affidato l'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti in gara, l'apertura e la lettura delle offerte economiche.

Le operazioni di gara sono così cadenzate:

I. Apertura, in seduta pubblica, della "Busta A" e della "Busta B".

Apertura "Busta A". Tale fase, svolta dal seggio, ha per oggetto la verifica della documentazione amministrativa indicata dall'art. 11 del presente disciplinare.

Nel caso in cui l'esame della documentazione amministrativa non si esaurisca nell'arco della seduta fissata per il giorno indicato, si proseguirà con successive sedute di gara, le cui date saranno pubblicate sul sito internet del Comune.

I plichi saranno custoditi dall'Amministrazione con modalità idonee ad assicurare la loro integrità.

Saranno ammessi alle fasi successive esclusivamente i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dagli atti di gara e dalle norme vigenti in materia.

Apertura "Busta B". Terminato l'esame della documentazione amministrativa si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (**busta B**).

L'apertura della "busta A" avrà luogo presso la sede del Comune di Olbia sita in via Garibaldi n. 49 – Servizio Provveditorato, secondo piano **ore 10.00 del giorno 16/11/2017.** Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet dell'Ente.

Relativamente alle offerte anormalmente basse si procederà ad applicare l'art. 97 del D.lgs.50/2016 in particolare trova applicazione il comma 8.

Dopo l'apertura dell'offerta economica, nel caso in cui vi siano imprese in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente ed abbiano dichiarato di aver formulato autonomamente l'offerta, si procederà all'apertura della **Busta "C"** contenente "Documenti, ex art. 80, comma 5, lett. m) D.lgs. 50/2010", utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Qualora il Seggio di Gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Tutte le operazioni di gara saranno riportate in apposito verbale, redatto dal segretario verbalizzante.

N.B.

Alle sedute pubbliche del Seggio, potrà assistere o il legale rappresentante o il direttore tecnico di ciascun concorrente. Unica eccezione la possibilità di delegare, mediante specifica procura, un incaricato a presenziare alle sedute, in nome e per conto dei soggetti sopra richiamati.

La procura potrà essere una **semplice delega** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (presentata con firma in originale e fotocopia del documento d'identità), in tal caso il soggetto delegato potrà solo presenziare alle operazioni del Seggio e gli sarà preclusa la possibilità di esprimere eccezioni o riserve, inoltre il Presidente del Seggio potrà opporsi alle sue richieste di verbalizzazione.

In caso di **procura speciale notarile** (presentata in originale e fotocopia del documento d'identità) il soggetto delegato sostituisce il legale rappresentante in tutte le sue prerogative, previste nella stessa procura speciale.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

La S.A. procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dai concorrenti, giusto combinato disposto dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Nell'ipotesi di esclusione di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla stazione appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- di non procedere all'aggiudicazione della gara per motivi di pubblico interesse, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso i concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa;
- non procedere all'aggiudicazione in conseguenza di pronunzie giurisdizionali che dovessero intervenire durante l'espletamento della procedura di gara;

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente.

Art. 15

Verifica sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

La prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali verrà fornita mediante la seguente documentazione probatoria, a conferma di quanto richiesto e dichiarato:

- **quanto al requisito di carattere tecnico-professionale:**

a) se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati attestanti il buon esito delle prestazioni eseguite rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi con espressa indicazione dell'oggetto del servizio svolto, del periodo e degli importi contrattualizzati nel triennio richiesto;

b) se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte (oggetto del servizio svolto, del periodo e degli importi contrattualizzati nel triennio richiesto);

- **quanto al requisito di carattere economico-finanziario:**

copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le suddette verifiche verranno effettuate utilizzando il sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Art. 16

Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale e così di seguito.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva come prevista dall'art. 103 e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.lgs. 50/2016;
- polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro, come richiesta dall'art. 23 del capitolato speciale d'appalto.

Contestualmente alla stipula del contratto dovranno essere forniti, sempre da parte della ditta aggiudicataria, i nominativi del referente dell'appalto in esame nonché del proprio responsabile della sicurezza.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data, ora e nel luogo che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto e munito della documentazione richiesta dall'ufficio competente; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria, a darne comunicazione all'ANAC, all'individuazione di un nuovo aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e conseguenti nonché gli oneri fiscali e le spese di pubblicazione della procedura (come meglio specificato nell'introduzione al presente atto).

Si precisa che il contratto verrà stipulato con atto pubblico amministrativo in modalità elettronica, a norma dell'art. 32, c. 14 del D.lgs. 50/2016.

L'appaltatore dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010 e s.m.i.).

L'attività lavorativa richiesta per l'esecuzione del presente appalto dovrà essere svolta nel pieno rispetto degli obblighi in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.

Art. 17

Accesso agli atti

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a. all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- c. al procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi degli artt.53 del D.Lgs. n.50/2016, è inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a. alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b. ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

Per le informazioni e gli aspetti di cui comma 2 lettere a) è comunque consentito l'accesso al concorrente che lo richieda al fine della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto oggetto del presente bando.

Art. 18

Procedure di ricorso

Ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili, unicamente mediante ricorso al TAR per la Sardegna entro trenta giorni, decorrenti dalla comunicazione/notificazione del provvedimento da impugnare e/o, nel caso di impugnazione dei bandi e/o degli avvisi con cui si indice una gara che siano autonomamente lesivi, dalla loro pubblicazione.

Art. 19

Controversie contrattuali

Il Foro di Tempio Pausania è competente per tutte le controversie che dovessero sorgere in pendenza del contratto di servizio.

Art. 20

Tutela dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Il Dirigente

Dott.ssa Annamaria Manca
Documento firmato digitalmente